

Утверждаю

Директор

ООО МКК «Андер»

Сулейманова А.Г.

01/07/2019г



## ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ФИНАНСОВЫХ УСЛУГ

Нижеследующая информация представляется Обществом с ограниченной ответственностью микрокредитной компанией «Андер», ОГРН 1166196055772 от 08.02.2016г ИНН/КПП 6165198755/610601001 зарегистрированным в установленном законодательством РФ порядке и внесенным в государственный реестр микрофинансовых организаций № 1703760008264 от 15.05.2017г (далее по тексту «Займодавец»), во исполнение требований «Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации».

Настоящий документ размещается в местах выдачи микрозаймов ООО МКК «Андер» и в сети интернет на сайте <http://dengi-ludyam.ru/> и содержит:

1	Наименование Займодавца	ПОЛНОЕ: Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Андер»; СОКРАЩЕННОЕ: ООО МКК «Андер»»
2	Место нахождения постоянно действующего органа	347780, Ростовская область, Веселовский район, поселок Веселый, ул. Ленинская, д.80, оф. 1
	Адреса и режим работы обособленных подразделений Займодавца	Адреса обособленных подразделений Займодавца и режим их работы размещены в местах оказания финансовых услуг и на официальном сайте Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
3	Контактный телефон	8 800-700-04-22
4	Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	<a href="http://dengi-ludyam.ru/">http://dengi-ludyam.ru/</a>
5	Информация о внесении сведений о Займодавце в соответствующий государственный реестр	Регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций <b>1703760008264</b>
6	Информация о членстве Займодавца в саморегулируемой организации	СРО Союз микрофинансовых организация «Единство» под № 1497 от 04.08.2017г
7	Информацию об используемом Займодавцем товарном знаке	Отсутствует
8	Информация о привлечении Займодавцем к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности	Займодавец не привлекает к оказанию финансовых услуг третьих лиц
9	Финансовые услуги, оказываемые Займодавцем	Выдача микрозаймов

10	Дополнительные услуги, оказываемые Займодавцем, в том числе за дополнительную плату	Не оказываются
11	Порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений	<p>1. Займодавец перед заключением договора потребительского займа представляет лицу, заявившему о желании воспользоваться финансовыми услугами исчерпывающую информацию об условиях договоров. К такой информации, в том числе относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие условия договора потребительского займа,</li> <li>• Индивидуальные условия договора потребительского займа.</li> <li>• Правила предоставления микрозаймов</li> </ul> <p>2. Информация предоставляется потребителям финансовой услуги лицом, уполномоченным от имени Займодавца заключать договоры потребительского займа.</p> <p>3. Указанная информация предоставляется устно, однако по заявлению клиента настоящая информация может быть предоставлена ему письменно путем предоставления копий внутренних документов Займодавца (Правила предоставления займов, Общие условия договора займа, Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма).</p>
12	Риски, связанные с ненадлежащим исполнением получателем финансовой услуги своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги, и о возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги	<p>1. При несвоевременной оплате займа сумма возврата займа увеличивается в связи со следующими обстоятельствами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличивается срок пользования денежными средствами.</li> <li>• Начисляется в зависимости от индивидуальных условий договоров неустойка за несвоевременное исполнение обязательств.</li> </ul> <p>2. В случае принятия решения о судебном урегулировании спора процессуальные издержки возмещаются стороне, требования которой удовлетворены за счет средств ответчика по иску.</p>
13	Права получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности	<p>При осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности заемщик вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Взаимодействовать с кредитором способами, предусмотренными соглашениями и (или) иными подписываемыми документами при заключении договора займа;</li> <li>• Представлять кредитору документы, подтверждающие обстоятельства, повлиявшие на просрочку;</li> <li>• Направлять заявления кредитору о реструктуризации задолженности, а также об ином способе изменения условий договора;</li> <li>• Отзывать согласия на осуществления взаимодействия, увеличивающие их частоту в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 N 230-ФЗ "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и</li> </ul>

		микрофинансовых организациях".
14	Способы и адреса для направления обращений получателями финансовых услуг	<p>Заинтересованное лицо вправе обратиться с заявлением, жалобой в микрофинансовую организацию, Саморегулируемую организацию Союз микрофинансовых организаций «Единство», Центральный Банк Российской Федерации следующими способами:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Путем направления обращения почтовым отправлением: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в ООО МКК «Андер» - 347780, Ростовская область, Веселовский район, поселок Веселый, ул. Ленинская, д.80, оф. 1;</li> <li>• в СРО «Единство» - 420066, Республика Татарстан, г. Казань, а/я 100;</li> <li>• в Отделение по Ростовской области Южное главное управления ЦБ РФ - 344006, г. Ростов-на-Дону, пр. Соколова, 22а</li> </ul> </li> <li>2. Путем направления обращений через официальный сайт СРО «Единство» (<a href="http://sro-mfo.ru">sro-mfo.ru</a>).</li> <li>3. Путем направления обращений через официальный сайт Банка России (<a href="http://cbr.ru">cbr.ru</a>).</li> </ol>
15	Требования и рекомендации к содержанию обращений получателя финансовых услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В целях всестороннего и надлежащего рассмотрения обращений рекомендуется в нем указывать следующие данные: <ul style="list-style-type: none"> <li>• номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией;</li> <li>• изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;</li> <li>• наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;</li> <li>• иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;</li> <li>• копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства, в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов;</li> </ul> </li> <li>2. Обращение должно содержать идентифицирующие получателя финансовой услуги признаки (в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица);</li> <li>3. Обращение должно быть подписано заявителем или уполномоченным представителем (в отношении юридических лиц).</li> <li>4. В обращении не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу Займодавца, имуществу, жизни и (или) здоровью работников Займодавца, а также членов их семей.</li> </ol>

		<p>5. Текст письменного обращения должен быть читаем.</p> <p>6. В обращении не должны содержаться вопросы, на которые получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ по существу.</p>
16	<p>Способы защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора</p>	<p>В случае нарушения прав получателя финансовой услуги, последний вправе защищать свои нарушенные права всеми предусмотренными действующим законодательством РФ способами. Для досудебного урегулирования спора получатель финансовой услуги вправе обратиться к Займодавцу с соответствующим заявлением.</p> <p>Получатель финансовой услуги вправе защищать свои права, связанные с его статусом потребителя в соответствии с законом РФ №2300-1 «О защите прав потребителей».</p> <p>Процедура медиации Договором не предусмотрена.</p>
17	<p>Информация в целях принятия получателем финансовой услуги обоснованного решения о целесообразности заключения договора потребительского займа на предлагаемых Займодавцем условиях</p>	<p>Получателю финансовой услуги необходимо внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;</li> <li>2) предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);</li> <li>3) вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).</li> </ol>

18	Информация, запрашиваемая Займодавцем у получателя финансовой услуги до заключения договора потребительского займа	<p>До заключения договора потребительского займа или принятия получателем финансовой услуги на обслуживание, однако, в любом случае, не реже 1 (одного) раза в год, Займодавец обязан запросить у получателя финансовой услуги следующую информацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах получателя финансовой услуги (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3 000 (три тысячи) рублей).</li> <li>2) о возможности предоставления обеспечения исполнения получателем финансовой услуги обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе залог, поручительство), в случае, если предоставление обеспечения предусмотрено условиями договора об оказании финансовой услуги;</li> <li>3) о судебных спорах, в которых получатель финансовой услуги выступает ответчиком (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей);</li> <li>4) о наличии в собственности получателя финансовой услуги движимого и (или) недвижимого имущества (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей).</li> </ol> <p>Сведения, предоставленные получателем финансовой услуги в ответ на вышеназванный запрос Займодавца, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора потребительского займа.</p>
19	Обращение получателя финансовой услуги к Займодавцу с заявлением о реструктуризации просроченной задолженности	<p>В случае возникновения просроченной задолженности по договору потребительского займа получатель финансовой услуги (его правопреемник, представитель) вправе обратиться к Займодавцу с заявлением о реструктуризации задолженности. К заявлению необходимо приложить документы, подтверждающие требования и обстоятельства, изложенные в заявлении. Документы должны быть выданы государственными органами или уполномоченными организациями.</p>

20	Срок рассмотрения обращений получателя финансовой услуги	<p>Поступившее обращение в течение 1 (одного) рабочего дня) заносят в «Журнал регистрации обращений».</p> <p>Рассмотрение обращения получателя финансовой услуги осуществляется Займодавцем в течении 12 рабочих дней с даты регистрации обращения. Ответ на обращение Займодавец направляет по адресу, предоставленному получателем финансовой услуги при заключении договора потребительского микрозайма или адрес, предоставленный получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных. В случае необходимости запроса дополнительных документов у получателя финансовой услуги – запрос направляется в течении 12 рабочих дней.</p> <p>При предоставлении получателем финансовых услуг запрашиваемых дополнительных документов – срок ответа на обращение получателя финансовых услуг составляет 5 рабочих дней с момента предоставления запрашиваемых документов.</p> <p>Полученное в устной форме обращение получателя финансовой услуги относительно текущего размера задолженности, возникшей из договора микрозайма, заключенного с Займодавцем, подлежит рассмотрению в день обращения.</p>
----	--	---

